



กำหนดการในการเรียน

วันที่ 1 เวลา 8.30 – 17.00 น.

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน/กล่าวเปิดการอบรม
- 09.00 - 10.00 น. เริ่มต้นกับ Autodesk Vault
- 10.00 - 10.10 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 10.10 - 12.00 น. การปรับแต่งอินเตอร์เฟซการใช้งาน
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 15.00 น. เริ่มต้นจัดการโปรเจกต์ด้วย Autodesk Vault
- 15.00 - 15.10 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 15.10 - 16.30 น. การจัดการไฟล์ Inventor
- 16.30 - 17.00 น. สรุปการอบรม ตอบคำถามและปัญหาต่างๆ

วันที่ 2 เวลา 8.30 – 17.00 น.

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน/กล่าวเปิดการอบรม
 - 09.00 - 10.00 น. การจัดการไฟล์ Inventor (ต่อ)
 - 10.00 - 10.10 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 - 10.10 - 12.00 น. การจัดการไฟล์ Inventor (ต่อ)
 - 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 - 13.00 - 15.00 น. การจัดการ Bill of Material (BOM)
 - 15.00 - 15.10 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 - 15.10 - 16.30 น. การจัดการ Engineering Change Order (ECO)
 - 16.30 - 17.00 น. สรุปการอบรม ตอบคำถามและปัญหาต่างๆ
- พร้อมมอบประกาศนียบัตรของ Autodesk

Phone: 02 101 9244



E-Mail: info@ablesuccess.co.th



Website: www.ablesacademy.com



Able Success[®]
ACADEMY
Get beyond belief

AUTODESK
Authorized Training Center
Authorized Certification Center