



กำหนดการในการเรียน



วันที่ 1 เวลา 8.45 - 17.00 น.

- 08.45 - 09.10 น. ลงทะเบียน
- 09.10 - 10.30 น. โครงสร้างของ Family Revit ประเภทและการแก้ไข Family การนำเข้า / ส่งออก Family เครื่องมือในการวาดผนัง การตั้งค่า Curtain Wall Family การปรับแต่ง Panel / Mullion (เข้ามุม)
- 10.30 - 10.45 น. พักรับประทานอาหาร
- 10.45 - 12.00 น. การสร้าง Mass Model การสร้าง Surface จาก Mass การใช้งาน Curtain System จาก Mass
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหาร
- 13.00 - 15.00 น. โครงสร้างระบบ Annotation Revit การสร้าง Constrain ให้กับแนวระนาบ การประกาศใช้งานตัวแปร Global Parameter ในไฟล์
- 15.15 - 15.30 น. การเชื่อมโยง String Dimension ต่าง ๆ
- 15.30 - 16.45 น. พักรับประทานอาหาร การใช้งาน Shared Parameter การสร้าง Pattern Family การเชื่อมโยง Shared Parameter & Pattern การใช้งานแนวระนาบต่าง ๆ
- 16.45 - 17.00 น. ตามตอบ

วันที่ 2 เวลา 8.45 - 17.00 น.

- 08.45 - 09.10 น. ลงทะเบียน
- 09.10 - 10.30 น. การประยุกต์ใช้งาน Pattern การปรับแต่งแผง Curtain System การตั้งค่าการแสดงผล
- 10.30 - 10.45 น. พักรับประทานอาหาร
- 10.30 - 12.00 น. การสร้างเงื่อนไขการแสดงผล การสร้าง View Template ประเภทต่าง ๆ การถอดปริมาณงาน Schedule การแสดงผล Shared Parameter
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหาร
- 13.00 - 15.00 น. การสร้างสูตรการคำนวณ การจัดกลุ่มการแสดงผล การปรับแต่งตาราง และการส่งออก
- 15.00 - 15.30 น. พักรับประทานอาหาร
- 15.30 - 16.45 น. การสร้างหน้ากระดาษ การใช้งานเครื่องมือ Text ประเภทต่าง ๆ การนำเข้าไฟล์ภายนอก การใช้งาน Detail Line / Component
- 16.45 - 17.00 น. ตามตอบ

Phone: 02 101 9244



E-Mail: info@ablesuccess.co.th



Website: www.ablesacademy.com



Able Success
ACADEMY
Get beyond belief

AUTODESK
Authorized Training Center
Authorized Certification Center



กำหนดการในการเรียน

วันที่ 3 เวลา 8.45 - 17.00 น.

- 08.45 - 09.10 น. ลงทะเบียน
- 09.10 - 10.30 น. เทคนิคการนำแบบแปลนมาแสดงผลการจัดรูปแบบตารางการจัดตั้งชนิด/ประเภทของแบบแปลนการใช้งานเครื่องมือ View Control ต่าง ๆ การระบุข้อมูลรายละเอียดไฟล์ การส่งออกแบบแปลน (Pdf) การตั้งค่าการส่งออกในรูปแบบ CAD Files
- 10.30 - 10.45 น. พักรับประทานอาหาร
- 10.45 - 12.00 น. ทำการทดสอบเนื้อหาที่เรียน (แบบฝึกหัด)
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหาร
- 13.00 - 15.00 น. ประยุกต์เนื้อหากับการทำงานจริงหรือเวิร์กชอปเสริมประสบการณ์ กำหนดผลลัพธ์ของงาน จัดเตรียมเครื่องมือ/ลำดับของการทำงาน เริ่มทำงานจริงหรือเวิร์กชอปเสริมประสบการณ์
- 15.15 - 15.30 น. พักรับประทานอาหาร
- 15.30 - 16.45 น. (ต่อ) ทำงานจริงหรือเวิร์กชอปเสริมประสบการณ์
- 16.45 - 17.00 น. ทบทวน ปัญหาระหว่างการทำงานจริง การใช้เครื่องมือ

วันที่ 4 เวลา 8.45 - 17.00 น.

- 08.45 - 09.10 น. ลงทะเบียน
- 09.10 - 12.00 น. (ต่อ) ทำงานจริง หรือเวิร์กชอปเสริมประสบการณ์
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหาร
- 13.00 - 16.45 น. (ต่อ) เพิ่มเทคนิค (คีย์ลัด) ในการทำงาน (ต่อ) ทำงานจริง หรือเวิร์กชอปเสริมประสบการณ์ แก้ไขปัญหาหน้างาน ผู้ใช้งานสามารถส่งออกงานตามผลลัพธ์
- 16.45 - 17.00 น. ทบทวน สรุปการอบรม ตอบคำถามและปัญหาต่างๆ พร้อมมอบประกาศนียบัตรของ Autodesk

Phone: 02 101 9244



E-Mail: info@ablesuccess.co.th



Website: www.ablesacademy.com



Able Success
ACADEMY
Get beyond belief

AUTODESK
Authorized Training Center
Authorized Certification Center