



กำหนดการในการเรียน

วันที่ 1 เวลา 9.00 - 16.00 น.

- 08.30 - 09.00 น.** ลงทะเบียน
- 09.00 - 09.30 น.** ระบบการทำงานของ BIM 360 Field และ Work Flow ในการทำงาน
- 09.30 - 10.30 น.** การเปิดสิทธิ์การใช้งาน
การสร้าง Project และการจำกัดสิทธิ์
การตั้งค่า Location ภายในอาคาร
- 10.30 - 10.45 น.** พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 10.45 - 12.00 น.** การสร้างแบบฟอร์ม Check List & Issue
การสร้างตารางการนัดหมาย Schedule
การสร้างแบบฟอร์มการเบิกใช้งานอุปกรณ์
- 12.00 - 13.00 น.** พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 13.15 น.** ติดตั้ง Software
- 13.15 - 15.00 น.** การเข้าใช้งานในแต่ละ Project และการเชื่อมโยงข้อมูล
จำลองการตรวจรายงาน Check List และ Issue
จำลองการเบิกใช้งานอุปกรณ์ (Bar Code)
จำลองการเบิกถอน
- 15.00 - 15.15 น.** พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 15.15 - 15.45 น.** การสร้าง Report รายการ Check List และ Issue
การสร้าง Report การเบิกถอน
การสร้าง Report สำหรับการเบิกถอน
- 15.45 - 16.00 น.** ทบทวน

Phone: 02 101 9244



E-Mail: info@ablesuccess.co.th



Website: www.ablesacademy.com



Able Success[®]
ACADEMY
Get beyond belief

AUTODESK
Authorized Training Center
Authorized Certification Center